

Die Gemeinde Neukieritzsch als Perle des Neuseenlandes ist eine wirtschaftlich starke und stetig wachsende Kommune im Leipziger Südraum. Zur Verstärkung unseres Teams haben wir folgende Stelle eines/r



Standesbeamten/-in **(m/w/d)**

ab dem 01.03.2022
als unbefristete Vollzeitstelle zu besetzen.

Was wir uns von Ihnen wünschen:

Sie erfüllen die Voraussetzungen gemäß der Verordnung des Sächsischen Staatsministerium des Innern zur Ausführung personenstandsrechtlicher und familienrechtlicher Vorschriften:

- Nachweis der bestandenen Laufbahnprüfung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst oder einer vergleichbaren Angestelltenprüfung
- erfolgreiche Teilnahme an einem Grundseminar für Standesbeamte und Standesbeamtinnen an der Akademie für Personenstandswesen
- Nachweis einer mindestens sechsmonatigen Tätigkeit in einem Standesamt als Sachbearbeiter oder zur Einweisung

Sofern Sie noch nicht an dem Grundseminar für Standesbeamte und Standesbeamtinnen teilgenommen haben und keine sechsmonatige Tätigkeit in einem Standesamt nachweisen können, besteht die Möglichkeit, die Ausbildung als Standesbeamtin / Standesbeamter bei der Gemeinde Neukieritzsch zu absolvieren.

Zudem verfügen Sie über

- ein hohes Maß an Flexibilität, Eigeninitiative und Bereitschaft zur Tätigkeit auch außerhalb der regulären Dienstzeit
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- gute IT-Kenntnisse im Umgang mit der Standesamtssoftware
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- freundliches Auftreten und ein kompetenter, souveräner Umgang mit den Bürgern
- Führerschein Klasse B

Ihre Aufgaben:

- Beurkundung, Vorbereitung und Durchführung von Eheschließungen
- Beurkundung von Geburten und Sterbefällen
- Durchführung besonderer familienrechtlicher Beurkundungen, wie Vaterschafts- und Mutterschaftsanerkennungen
- Beurkundungen von namensrechtlichen Erklärungen
- Pflege und Führung des Personenstandsregisters/elektronischen Personenstandsregisters
- Bürgerberatung und Auskunftserteilung in personenstandsrechtlichen Angelegenheiten
- Beurkundung von Kirchnaustrittserklärungen
- Bearbeitung weiterer personenstandsrechtlicher Angelegenheiten

Eine Erweiterung beziehungsweise Änderung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Was wir Ihnen bieten:

- die Vereinbarkeit von Familie und Beruf auf einer unbefristeten Vollzeitstelle mit flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen von Gleitzeitregelungen
- einen krisensicheren Arbeitsplatz mit Standortgarantie
- die Zusatzversorgungen im öffentlichen Dienst
- eine tarifgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD) und den leistungsbezogenen Zulagen
- Arbeiten auf Augenhöhe und respektvolles Miteinander
- ein vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet

Wenn Sie also unser motiviertes und engagiertes Team mit Ihren persönlichen Qualitäten bereichern möchten, so richten Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit den entsprechenden Nachweisen bis zum 15.01.2022 an

**Gemeinde Neukieritzsch
Hauptamt
Schulplatz 3
04575 Neukieritzsch**

oder an

k.gerstner@neukieritzsch.de

Schwerbehinderte Menschen werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.
Menschen mit Migrationshintergrund sind ebenfalls willkommen.

Zum Eingang der Bewerbungen erfolgt keine schriftliche Bestätigung.

Die Rücksendung der Unterlagen erfolgt nur, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung entsprechend § 6 Abs. 1 DS-GVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke der Verwendung für das Auswahlverfahren zur ausgeschriebenen Stelle. Einer Weitergabe der Daten an die Beteiligten des Auswahlverfahrens haben Sie damit zugestimmt.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Daten nach Ablauf von sechs Monaten gelöscht.